



PROCESO DE BECAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARTICULARES

Manual de usuario

PROCESO DE BECAS PARTICULARES

Ingresar al Portal de Calificaciones y Trayectoria Educativa

1. La madre, padre o tutor ingresará al **Portal de Calificaciones y Trayectoria Educativa**, a través de la opción **Cuenta educativa**

<https://trayectoriaeducativa.seg.guanajuato.gob.mx/index.aspx>

Comenzar a usar Firefox | SIIEG - Acceso | Firma de Documentos... | Administración S.C.E. | Portal de calificaciones | Firma del Usuario

EDUCACIÓN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN | Portal de Calificaciones y Trayectoria Educativa

Cuenta educativa

Microsoft @alumnos-seg-gto.gob.mx

[No recuerdo mi contraseña](#)

Ingresar con la CURP

Ingresar por datos generales

Entrar

[Aviso de privacidad](#) | [Reportar incidencia](#)

PROCESO DE BECAS PARTICULARES



Iniciar sesión

2114000@alumnos-seg-gto.gob.mx

[Olvidé mi contraseña.](#)

Atrás

Siguiente

2. Se le solicita escribir la cuenta de correo asignada



← 21140002914@alumnos-seg-gto.gob.mx

Escribir contraseña

●●●●●●●●●●

[Olvidé mi contraseña.](#)

Iniciar sesión

3. Escribir la contraseña que le fue asignada para la cuenta

PROCESO DE BECAS PARTICULARES

17200031700@alumnos-seg-gto.gob.mx

Actualizar contraseña

Necesita actualizar la contraseña porque se trata de la primera vez que inicia sesión o porque la contraseña expiró.

.....

.....

.....

Iniciar sesión

4. Al entrar se solicita cambiar la contraseña asignada por una nueva que le sea fácil recordar en un futuro

5. Aceptar los permisos de acceso solicitados:



17200031700@alumnos-seg-gto.gob.mx

Permisos solicitados

SEG_TrayectoriaEducativa

[Información sobre la aplicación](#)

Microsoft no ha publicado esta aplicación.

Esta aplicación quiere:

- ✓ Sign you in and read your profile
- ✓ Read your mailbox settings
- ✓ Have full access to your calendars

La aceptación de estos permisos implica que permite a esta aplicación usar sus datos, tal y como se especifica en las condiciones de servicio y la declaración de privacidad. Puede cambiar dichos permisos en <https://myapps.microsoft.com>. [Mostrar detalles](#)

¿Le parece sospechosa esta aplicación? [Haga clic aquí para informar de ella.](#)

Cancelar

Aceptar

PROCESO DE BECAS PARTICULARES

6. A continuación, se debe llenar el formulario de validación de identidad:

- Se debe indicar el parentesco con el alumno, la Curp de la madre, padre o tutor y dar clic en “Validar CURP”.

Formulario de validación de identidad

Este formulario esta dirigido exclusivamente al padre, madre o tutor del Alumno, por lo que te pedimos no continúes el proceso en caso de tener un parentesco distinto a los antes mencionados. Este proceso tiene por objetivo proporcionar a tu hijo recursos que le ayuden al logro de los aprendizajes esperados, así como una mayor cantidad de información de su expediente académico. Te pedimos que nos ayudes contestando el siguiente cuestionario para validar tu identidad, ten a la mano el acta de nacimiento de tu hijo(a).

Datos de identidad

* ¿Qué parentesco tienes con el alumno?:

Tutor

* Ingresar tu CURP:

CAAI930921MGTMRT01

Validar CURP

- Al validar la información se auto completa la información de la madre, padre o tutor y se debe indicar la clave de la escuela

Formulario de validación de identidad

Datos de identidad

* ¿Qué parentesco tienes con el alumno?: Tutor

* Ingresar tu CURP: CAAI930921MGTMRT01

* Ingresar tu nombre: MARIA ITZEL

* Ingresar tu primer apellido: CAMARILLO

Ingresar tu segundo apellido: AREVALO

Datos del alumno

* CURP: BABM140901*****

* Nombre: M****

* Primer apellido: B****

Segundo apellido: B*****

* Clave de Centro de Trabajo de la escuela: 11PPR0930T (Ej. 11DPR0000A)

- Sí se desconoce la clave puede ingresar a la página <https://app.seg.guanajuato.gob.mx/CEO/> para consultarla.

PROCESO DE BECAS PARTICULARES

- Se debe seleccionar el grado y grupo del alumno y guardar la información.

Formulario de validación de identidad

Fecha de identidad: Tutor

¿Quié parentesco tiene con el alumno? Tutor

Ingresar tu CURP: CAAR3002010701001 ✓ Validar CURP

Ingresar tu nombre: MARIA ITZEL

Ingresar tu primer apellido: CAMARILLO

Ingresar tu segundo apellido: AREVALO

Datos del alumno

CURP: BAMB40001*****

Nombre: M*****

Primer apellido: M*****

Segundo apellido: R*****

Clave de Centro de Trabajo de la escuela: 11PPR0930T (EJ. 11DPR0000A)

Grado: 1

Grupo: A

Clave de Centro de Trabajo de la escuela: 11PPR0930T (EJ. 11DPR0000A)

Grado: 1

Grupo: A

Guardar Cancelar

- Quando se guardan los datos se muestra la solicitud de consentimiento donde se indican los términos y condiciones, los cuales deben leerse detenidamente, y se manifiesta de manera expresa la autorización

Solicitud de consentimiento

Hemos validado la información del formulario anterior correspondiente al alumno **MATEO BACA BRAMBILA**. Ahora lee detenidamente los **Términos y condiciones** y en caso de que estés de acuerdo selecciona la opción **Acepto**, en caso contrario selecciona la opción **No acepto** para finalizar el proceso.

MARIA ITZEL CAMARILLO AREVALO, en mi carácter de (padre, madre o tutor) de **MATEO BACA BRAMBILA** otorgo mi consentimiento de manera libre, específica e informada, para que la Secretaría de Educación de Guanajuato, por conducto de la Dirección General de Profesiones, Servicios Escolares e Incorporaciones, recabe los datos personales de mi menor, relativos a:

- Identificación (fotografía, nombre, edad, fecha de nacimiento, CURP, entre otros).
- Ubicación (domicilio, correo electrónico, teléfono, entre otros)
- Académicos (calificaciones, promedio de aprovechamiento, inasistencias y observaciones de la evaluación, entre otros)
- Salud (tipo de sangre, antecedentes y/o estudios clínicos, esquema de vacunación, situación nutricional y discapacidades)
- Características físicas (peso, talla, estatura, media filación, color de piel, iris, tipo de ojos, cejas, pestañas, color y tipo de cabello, seña particular, entre otros).
- Actividades extracurriculares de índole deportiva, académica, cultural y social (vigencia de la actividad, detalle de la actividad, lugar de práctica, evidencia de la práctica, entre otros)
- Datos familiares (datos del padre, madre o tutor, así como la cantidad de hermanos, entre otros)
- Datos sociales (parencias detectadas por SEDESNA, seguridad social, de salud, espacios de vivienda, servicios básicos de vivienda, programas sociales, entre otros)
- Datos financieros (becas, entre otros)
- Documentos académicos y extracurriculares del alumno

Así como los datos de identificación del que suscribe (nombre, edad, fecha de nacimiento, CURP, correo electrónico, teléfono, domicilio particular y parentesco con el alumno), mismos que serán utilizados para las siguientes finalidades:

- Dar seguimiento en lo relativo al control escolar y trayectoria educativa de los educandos de instituciones de educación básica pública y privada, incorporadas a la Secretaría de Educación de Guanajuato; además de establecer un canal de comunicación oficial con los padres, madres o tutores de los alumnos de Educación Básica, que nos permita diseñar los mecanismos para brindarles un espacio con el cual tendrá disponible la información personal de su hijo(a), como lo son datos de identificación, académicos, de salud, así como características físicas;
- Realizar análisis, investigaciones y planeación de procesos de atención a la ciudadanía; y
- Transferirlos a otras dependencias de gobierno para coadyuvar en el ejercicio de las atribuciones legales conferidas a éstas.

Solicitud de consentimiento

3. Transferirlos a otras dependencias de gobierno para coadyuvar en el ejercicio de las atribuciones legales conferidas a éstas.

Asimismo, la Secretaría de Educación de Guanajuato, por conducto de la Dirección General de Profesiones, Servicios Escolares e Incorporaciones, me informa lo siguiente:

- Los datos recabados, serán utilizados única y exclusivamente para las finalidades descritas en el presente documento, además de que serán protegidos de conformidad con el Aviso de Privacidad Simplificado, disponible para consulta directa en la siguiente liga electrónica:
http://transparencia.seg.guanajuato.gob.mx/AvvisoPrivacidadSE/PE/OP/SE/IA/PS_servicios Escolares.pdf
- La facultad de ejercer mis derechos ARCO por el acrónimo de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales, a través de los cuales puedo:
 - Conocer en todo momento quién dispone de los datos personales y para qué están siendo utilizados;
 - Solicitar rectificación de los datos personales en caso de que resulten incompletos o inexactos;
 - Solicitar la cancelación de los mismos por no ajustarse a las disposiciones aplicables;
 - Oponerse al uso de sus datos si es que los mismos fueron obtenidos sin su consentimiento.

Lo anterior con fundamento en los artículos 19, 20, 23, 26, y 30 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Guanajuato, y, 10, 11, 13, 14 fracción II, de los Lineamientos para la Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

Por otra parte, recibí cuenta educativa que me ha sido proporcionada por la Dirección General de Profesiones, Servicios Escolares e Incorporaciones, con la cual además obtengo los siguientes beneficios para educación preescolar, primaria y secundaria:

- Outlook, con un buzón de correo de 50 GB
- Word
- Excel
- PowerPoint
- OneNote
- OneDrive, con un espacio de 1 TB de almacenamiento
- Sharepoint
- Teams
- Sway
- Form
- Funciona de Office 365 en su versión para escritorio (educación primaria y secundaria)

Solicitud de consentimiento

En ese sentido, la Secretaría me informa que el uso del servicio de la cuenta educativa deberá sujetarse a las siguientes bases:

- A cada usuario se le proporcionará una cuenta (nombre de usuario y contraseña) de acceso a la plataforma institucional de Office 365 de esta Secretaría. La administración y confidencialidad de la contraseña queda bajo responsabilidad del usuario. Si el padre, madre o tutor, proporciona a otra persona dicha información para el acceso a su cuenta educativa, será responsable por el uso y/o mal uso que esa persona haga de la información contenida, así como a las aplicaciones institucionales a las que tenga acceso.
- Se señala que aún y cuando el usuario y contraseña de la cuenta educativa es de carácter personal, el contenido de la misma es información pública por ser esta generada y procesada con motivo de su actuar.
- Su uso deberá limitarse estrictamente a cuestiones académicas, quedando prohibida su utilización para fines de carácter personal.
- Deberá hacer buen uso de la cuenta educativa, evitando publicar cualquier tipo de información o comentarios que afecten la imagen de la SEG o que violen la integridad moral de personas de la comunidad educativa, así como propaganda política, religiosa o de cualquier tipo y divulgación de datos personales. Queda estrictamente prohibido el envío de mensajes en cadena, mensajes con contenido ocioso, imágenes inadecuadas y de contenido sexual. En caso de que el administrador de la plataforma de colaboración de la Secretaría de Educación del Estado de Guanajuato detecte este tipo de mensajes, la cuenta quedará inhabilitada y se hará de conocimiento de la Dirección General de Consejería Legal de esta Secretaría.
- Será responsabilidad del usuario respetar y depurar la información de su buzón de correo educativo para evitar que llegue a la capacidad máxima. De no ser así, el usuario se verá imposibilitado de usar el servicio de correo electrónico.

De igual manera, recibo la clave de acceso para la plataforma Google Classroom.

Si usted ha leído cuidadosamente el presente documento y el aviso de privacidad, sírvase manifestar su consentimiento sobre el tratamiento de sus datos personales, el uso de la cuenta educativa y acceso para la plataforma Google Classroom, seleccionando la casilla correspondiente.

Para cualquier aclaración respecto al uso y tratamiento de sus datos personales, favor de contactar al correo control_escolar@seg.guanajuato.gob.mx.

✓ Acepto ✗ No acepto

1 Libre: sin que medie error, mala fe, violencia o dolo que puedan afectar la manifestación de voluntad del titular.
2 Específica: que será para finalidades concretas, lícitas, explícitas y legítimas que justifiquen el tratamiento.
3 Informada: que el titular tuvo conocimiento del aviso de privacidad previo al tratamiento a que serán sometidos sus datos personales.

PROCESO DE BECAS PARTICULARES

7. La madre, padre o tutor ingresará los datos de contacto y se guarda la Información:

Información de contacto

comunicación más rápida y efectiva. Te sugerimos proporcionar números telefónicos que pertenezcan al padre, madre o tutor del alumno.

*Teléfono celular:

Teléfono celular 2:

Teléfono de casa:

*Correo electrónico del padre, madre o tutor:

A LOS NÚMEROS TELEFÓNICOS PROPORCIONADOS SE ESTARÁ MANDANDO INFORMACIÓN DEL EDUCANDO. ES IMPORTANTE MANTENERLOS ACTUALIZADOS.

8. El portal permite ingresar a la información detallada del alumno:

Mi expediente

MATEO BACA BRAMBILA
CURP
BAMB140901HOTORTA2
Dirección del alumno
Nº, LEON
Nivel
PRIMARIA
Turno Grado
MATUTINO 2
Certificado obtenido
Preescolar Primaria
SI NO
Beca Recibo
NO NO

Agosto, 2021
Hoy
Dom Lun Mar Mie Jue Vie Sab
1 2 3 4 5 6 7

Niveles educativos

SECUNDARIA (12 - 14 años)
MEDIA SUPERIOR
SUPERIOR
PRIMARIA (6 - 11 años)
PREESCOLAR (3 - 5 años)
INICIO
META

Consulta la información detallada de tu trayectoria a continuación:

- Trayectoria educativa
- Personal

9. Seleccionar del menú izquierdo **Solicitudes de documentos**:

Mi expediente

Mi expediente
Solicitudes de documentos

MATEO BACA BRAMBILA
CURP

PROCESO DE BECAS PARTICULARES

10. Para los alumnos de instituciones particulares se habilitará el botón de **Solicitud de Beca**:

The screenshot shows the 'Solicitudes de documentos' interface. On the left, there is a sidebar with a user profile and various document request options. The main area is titled 'Servicios' and contains three buttons: 'Constancia', 'Boletas de educación básica', and 'Certificados de educación básica'. A fourth button, 'Solicitud de beca', is highlighted with a blue border. Below the 'Servicios' section, there is a section for 'Otros servicios a solicitar'.

Solicitudes de documentos

Información en el ciclo actual
Mi expediente
Solicitudes de documentos

Servicios

- Constancia
- Boletas de educación básica
- Certificados de educación básica
- Solicitud de beca**

Otros servicios a solicitar

CURP
Registro Único del Alumno (RUA)
Nivel: PRIMARIA
Turno: MATUTINO, Grado: 3
Certificado obtenido: Preescolar: SI, Primaria: NO
Beca: NO, Recibió libros: SI
Abril, 2024
Hoy

11. Descargar el formato de solicitud para llenarlo y firmarlo:

The screenshot shows the 'Presolicitud de beca ciclo 2024-2025' interface. On the left, there is a sidebar with a user profile and various document request options. The main area is titled 'Presolicitud de beca ciclo 2024-2025' and contains two buttons: 'Registrar solicitud' and 'Descargar formato de solicitud'. The 'Descargar formato de solicitud' button is highlighted with a blue border. Below the buttons, there is a table with columns for 'Folio', 'Ciclo', 'Clave escuela', 'Creación', 'Actualización', 'Estatus', and 'Eliminar'.

Presolicitud de beca ciclo 2024-2025

Registrar solicitud
Descargar formato de solicitud

Folio	Ciclo	Clave escuela	Creación	Actualización	Estatus	Eliminar

CURP
Registro Único del Alumno (RUA)
Nivel: PRIMARIA
Turno: MATUTINO, Grado: 3
Certificado obtenido: Preescolar: SI, Primaria: NO
Beca: NO, Recibió libros: SI
Abril, 2024
Hoy

PROCESO DE BECAS PARTICULARES

- En la solicitud se muestran los datos de Nombre, CURP del alumno y la Clave de la escuela

12. Se debe adjuntar la documentación solicitada en formato pdf, al finalizar la carga dar aceptar para guardar lo realizado.

Favor de cargar todos los documentos solicitados, de lo contrario la solicitud será eliminada

Datos de la presolicitud

Nombre:

CURP:

Clave de la escuela:

Identificación oficial (PDF)
(De la madre, padre o tutor)

Ningún archivo adjuntado.

Comprobante de domicilio (PDF)
(No mayor a 3 meses)

Ningún archivo adjuntado.

Formato de solicitud (PDF)
(Llenado y firmado)

Ningún archivo adjuntado.

Situación económica (PDF)
(comprobante de ingresos, solvencia económica, talón de pago, etc.)

Ningún archivo adjuntado.

13. Registrar la solicitud:

Solicitudes de documentos

Información en el ciclo actual

Mi expediente

Solicitudes de documentos

Presolicitud de beca ciclo 2024-2025

Descargar formato de solicitud

Folio	Ciclo	Clave escuela	Creación	Actualización	Estatus	Eliminar

CURP

Registro Único del Alumno (RUA)

Nivel

PRIMARIA

Turno	Grado
MATUTINO	3

Certificado obtenido

Preescolar	Primaria
SI	NO

Beca


Recibió libros
NO



Abril, 2024

Hoy

PROCESO DE BECAS PARTICULARES

13. Una vez que se haya realizado el registro de la solicitud y mientras se encuentra activo el periodo para solicitar beca, se permitirá consultar y/o cambiar los documentos.

 Descargar formato de solicitud

Folio	Ciclo	Clave escuela	Creación	Actualización	Estatus			Eliminar
2024000913	2024-2025	11PPR0175X	23/04/24	23/04/24	Registrada			

- En el detalle se puede consultar la fecha de la solicitud, la última actualización y el estatus de la misma, este último permanece en registrada durante todo el periodo de solicitud de beca

PROCESO DE BECAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARTICULARES

Manual de usuario

**¿Tiene alguna duda
o sugerencia?**

Escribanos a:

ad_gonzalez@seg.guanajuato.gob.mx
c_morales@seg.guanajuato.gob.mx

